

Rundschreiben Nr. 49/06/2019

Stellenausschreibung

Für den Pflegedienstbereich der Rehabilitationsklinik Hohenelse der Deutschen Rentenversicherung Berlin-Brandenburg in Rheinsberg

Bezeichnung: Pflegedienstleiterin / Pflegedienstleiter (m/w/d)

Leitende Gesundheits- und Krankenpflegerin / leitender Gesundheits- und Krankenpfleger - Entgeltgruppe KR 9c Fallgruppe 1 des Teils IV Abschnitt 1 der Anlage zum TV EntgO-DRV

Aufgabengebiet:

Zu den Arbeitsschwerpunkten zählen insbesondere:

- Führen und Leiten des Pflegedienstes in organisatorischen und fachlichen Angelegenheiten.
- Mitarbeit in der pflegerischen Betreuung der Rehabilitanden (Grund- und Behandlungspflege; Wundmanagement).
- Sicherstellen der zeitnahen, sach- und fachgerechten Ausführung sämtlicher pflegerischer Tätigkeiten im Rahmen der Grund- und Behandlungspflege unter Berücksichtigung der Standards und allgemein anerkannten Pflegemethoden
- Sicherstellen und kontinuierliche Weiterentwicklung der Arbeits- und Stationsabläufe in Hinsicht auf Patientenorientierung und Effektivität, Erstellung von Konzepten zur Optimierung bei notwendiger Anpassung an veränderte Anforderungen
- Kooperieren und Sicherstellen eines reibungslosen Prozessablaufes mit weiteren Bereichen
- Erstellen und Festlegen der Dienst- und Einsatzpläne für das Pflegepersonal
- Erstellen und Festlegen der Fortbildungspläne für das Pflegepersonal in Zusammenarbeit mit dem Ärztlichen Direktor
- Planen und Bereitstellen von medizinischen und pflegerischen Verbrauchsmaterialien, Gebrauchsgegenständen und Verbrauchsmaterialien
- Anfordern und Verteilen von Arzneimitteln, Verbandstoffen und Hilfsmitteln.
- Ermitteln und Mitwirken bei der Planung von Investitionsbedarf im Pflegebereich.
- Kontrollieren und Sicherstellen des ökonomischen und ökologischen Einsatzes der Sachmittel durch die unterstellten Mitarbeiter.
- Überwachen der Einhaltung der Festlegungen und Vorschriften im Qualitäts- und Hygienemanagement und der Arbeitssicherheit im Bereich Pflegedienst.
- Entwickeln und Evaluieren von Maßnahmen zur Qualitätssicherung.
- Führen des Bestandsverzeichnisses und der Medizinproduktebücher für die Bereiche Pflegedienst und ärztliche Abteilung nach dem MPG und der MPB-Betreiberverordnung.
- Mitarbeit in der Hygienekommission.
- Führen von Mitarbeitergesprächen und Entwicklungsdialogen
- Teilnahme an den Bereitschaftsdiensten für das Pflegepersonal

Formale Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Gesundheits- und Krankenpflegerin/zum Gesundheits- und Krankenpfleger
- mehrjährige Berufserfahrung, möglichst im stationären klinischen Bereich
- Wünschenswert wäre das Vorliegen einer Fortbildung Wundversorgung/Wundmanagement.
- Bewerberinnen/Bewerber, die über eine abgeschlossene Weiterbildung zur Stations- oder Pflegedienstleitung oder ein abgeschlossenes Studium im Fach Pflegemanagement verfügen, werden bevorzugt berücksichtigt.

Fachliche Anforderungen:

- umfassende Kenntnisse auf dem gesamten Gebiet der Krankenpflege
- Kenntnisse im Qualitäts- und Hygienemanagement
- anwendungssichere Kenntnisse der einschlägigen Führungsinstrumente und Entwicklungsmethoden
- sicherer Umgang mit den benötigten Anwendungen in der Bürokommunikations- und Informationstechnik

Außerfachliche Anforderungen:

Wir suchen eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter, die / der selbstständig, selbstbewusst, pflichtbewusst und stark belastbar ist sowie sich durchsetzen kann und sachorientiert führt.

Die Bewerbung von Frauen ist erwünscht.

Als zertifizierter Arbeitgeber im „Audit Beruf und Familie“ ist uns die Vereinbarkeit der familiären und beruflichen Herausforderungen besonders wichtig.



Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden wir bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigen. Um die Schwerbehinderung im Auswahlverfahren berücksichtigen zu können, bitten wir darum, den Bewerbungsunterlagen einen entsprechenden Nachweis beizufügen. Davon können Sie absehen, wenn der Abteilung Personal ein Nachweis bereits vorliegt.

Bewerberinnen/Bewerber bitten wir, ihre Bewerbung bis zum **24.05.2019** an die Abteilung Personal am Standort Berlin zu richten. Elektronische Bewerbungen richten Sie bitte an rehaklinik@hohenelse.de. Bewerbungen, die nach oben genannten Termin eingehen, können keine Berücksichtigung finden.

Bitte geben Sie die oben angegebene Rundschreiben-Nummer bei allen Anfragen bzw. Anschreiben unbedingt an. Vielen Dank !

gez. Damke
(Abteilungsleiter Personal)